

KURSPLAN FÖR SKRIVARE I RALLYLYDNAD

Målgrupp

Medlem i SBK eller i någon av SKKs läns- eller specialklubbar eller ungdomsförbund.

Förkunskaper och andra krav för ansökan till utbildningen

God kännedom om Rallylydnadens regelverk.

Innan utbildning påbörjas skall deltagare rekommenderas av SKK läns- eller specialklubb, ungdomsförbund eller SBK lokalklubb eller distrikt.

Allmänt

Skrivarens främsta uppgift är att fylla i domarprotokollen under ekipagens genomförande av banan utifrån domarens bedömning. Därutöver kan skrivaren även ha till uppgift att hjälpa domaren med uppbyggnad av banan.

Kursanordnare

SBK-distrikt eller lokalklubb som bjuder in andra lokalklubbar.

SKK ansluten länsklubb, specialklubb eller ungdomsförbund.

Kursledare

Erfaren auktoriserad rallylydnadsskrivare eller auktoriserad rallylydnadsdomare.

Omfattning

Minst 4 studietimmar, tiden anpassas utifrån förkunskaper och antal deltagare. Obligatorisk teoridel genomförs som interaktiv utbildning via webb. Webbteorin utgör en egen del av utbildning och räknas inte in i minimitiden om 4 studietimmar.

Webbutbildning skall föras till kansliet minst 2 veckor före kursstart genom en deltagarförteckning enligt bilaga. Kostnad för webbdelen debiteras enligt gällande taxa.

Aspiranttjänstgöring vid tävling tillkommer och utgör underlag för auktorisation.

Utbildningsmål

- Ha kompetens att skriva för domare i samtliga rallylydnadsklasser.
- Auktorisation som skrivare. Lägsta ålder för auktorisation är 15 år.

Kursmateriel

- Ett stort antal domarprotokoll.
- SBKs Regler för officiella Rallylydnadstävlingar
- Utdrag ur Arrangörskompedium för Rallylydnadstävling

Kursens arbetsformer

- Teoretiska genomgångar av kursledaren
- Interaktiv utbildning via webb
- Praktiskt arbete med att fylla i domarprotokoll
- Diskussioner med kursdeltagare och kursledare

Teori: Rallylydnadsreglerna i allmänhet
Etik för tävlingsfunktionärer
Poängavdrag enligt regelboken Regler för Rallylydnad
Protokollets utformning och ifyllnad
Förkortningarna för poängavdragen i protokollet

Praktik: Deltagarna skall träna på att fylla i domarprotokollen under förhållande som påminner om tävling. På tävling krävs det att skrivaren skriver rätt förkortning på rätt rad, ofta under tidspress. Inte sällan tjänstgör skrivare i klasser med 25-30 ekipage i en följd.

Mängdträning genom att skriva många domarprotokoll kan göras som torrövning utan ekipage där någon agerar domare som rabblar avdrag eller låtsastävling med ekipage. Att träna tävlingslikt ger också upphov till bra diskussioner kring de situationer som kan uppstå i skrivarens funktionärsroll.

Fastställd standard för domarprotokoll innebär att efter poängavdragets förkortning skrivs ett streck för varje gång avdraget upprepas under ett moment t ex SK I, SK II

Ytterligare praktik i form av att baksriva till auktoriserad skrivare vid tävling och/eller träning för att sedan jämföra protokollen är bra träning inför det praktiska slutprovet.

Praktiskt prov

Skriva för auktoriserad domare vid inofficiell tävling eller bakskriva vid officiell tävling, där auktoriserad skrivare tjänstgör.

Det praktiska provet skall alltid omfatta minst 30 startande ekipage jämnt fördelat över två klasser.

Domarintyget innebär att skrivaraspiranten:

- Vet hur man skriver i domarprotokollet korrekt enligt fastställd standard
- Utan problem hunnit med att skriva enligt domarens bedömning för alla de aktuella starterna

Auktorisation som skrivare i rallylydnad

Elev som genomfört teoridelen och blivit godkänd vid aspiranttjänstgöringen auktoriseras av distriktet och får "Bevis Skrivare rallylydnad".

Distriktet upprätthåller en förteckning över auktoriserade skrivare.